



**Estado do Rio Grande do Sul**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**  
**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 – OBJETO:**

1.1 - Aquisição com instalação de balcão para o setor de atendimento da SMCP.

1.2 – Caberá a contratada a fabricação, instalação e todas custas com material e mão de obra necessárias a execução dos serviços..

1.3 – Características:

\*Balcão com 05 (cinco) guichês de atendimento ao cliente medindo 105 larg. X 110 alt. X 120 de profundidade, mais 02 (dois) guichês para recepção medindo 255 larg. X 75 alt. X 50 de profundidade, também um guichê para portaria juntamente com balcão aberto medindo 320 larg. X 50 profundidade X 110 alt. Fabricação em compensado de 18 mm e 36 mm com lâmina imitação de louro frejó.

1.4 – A empresa interessada deverá obrigatoriamente efetuar Visita Técnica ao local onde deverão ser instalados os balcões.

1.4.1 – A visita deverá ser agendada previamente através do telefone (53) 3233.8436, ou diretamente no endereço Largo Engenheiro João Fernandes Moreira s/nº, centro, Nesta.

1.4.2 – A SMCP em contrapartida a visita entregará ao representante da empresa o atestado que deverá ser juntado aos documentos de habilitação. A não apresentação deste atestado acarretará a desclassificação da empresa proponente.

**2 – JUSTIFICATIVA:**

A presente solicitação se justifica tendo em vista a necessidade de otimizar o atendimento ao público e proporcionar um espaço mais funcional para o mesmo.

**3 - PRAZO:**

3.1 - O prazo para fabricação e instalação dos balcões é de 30 (trinta) dias.

3.2 – O prazo de vigência do contrato será de 30 (trinta) dias, improrrogável

**4 – PAGAMENTO:**

4.1 - O pagamento será efetuado até 15 (quinze) dias após a montagem, entrega definitiva e atesto de recebimento por servidor designado para tal fim.

4.2 – Os valores apresentados serão irreeajustáveis.

**5 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.**



**Estado do Rio Grande do Sul**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DO RIO GRANDE**  
**Gabinete de Compras, Licitações e Contratos**

As despesas decorrentes da presente solicitação correrão a conta da seguinte dotação Orçamentária:

06 - Secretaria de Município de Coordenação e Planejamento  
01 – Complexo Administrativo  
04 - Administração  
126 – Tecnologia da Informação  
0211 – Manutenção dos Serviços Complementares  
2202 – Manutenção e Ampliação do Sistema Operacional público  
4.4.9.0.52.00.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente